

**Atto Dirigenziale n. 4**  
**in data: 17/01/2014**

Oggetto: \* NUOVA SCUOLA ELEMENTARE DI PONZANO VENETO.  
\* **Liquidazione spese correnti per il funzionamento della struttura scolastica (ENEL/GAS/ ATS/TELECOM – ISTITUTO DI VIGILANZA)**  
\* IMPEGNO SPESA PER L'ANNO 2014.

## **L'AMMINISTRATORE UNICO**

**DATO ATTO** che il Comune di Ponzano Veneto ha costituito - con atto pubblico del notaio Giopato di Treviso del 18/07/2007, rep. 74142 - la Società "**Ponzano Patrimonio e Servizi srl**" (denominata P.P.S. srl), interamente partecipata dal Comune, alla quale sono assegnati il settore comunale oo.pp., e la gestione di alcuni servizi di interesse comunale. Per raggiungere detti obiettivi, tra il Comune e questa Società sono stati stipulati più contratti di servizi a definire: finanziamenti ed obiettivi da perseguire, dando atto che tra gli obiettivi risultava esserci anche la costruzione delle nuove Elementari di Ponzano e la gestione pluriennale;

**PRESO ATTO** che delle funzioni e dei compiti di "Responsabile del Procedimento" (R.U.P.), è stato incaricato il geom. Buso, in qualità di Direttore Tecnico della P.P.S. srl;

**CONFERMATO** che a questa Società di servizi è stata affidata la gestione e il funzionamento delle Elementari di Ponzano Veneto, in Via Diritti dell'Infanzia, e pertanto fanno capo, tutte le spese di gestione di questa struttura scolastica;

**CONSIDERATO** che per il funzionamento corrente della Scuola risultano esserci, oltre alle spese sui consumi, (Gas - Enel - Idrici e Telefono), anche ulteriori spese generali;

**ACCERTATO** di dover impegnare la somma di €. 35.000,00 I.V.A.inclusa;

**CONSIDERATO** di provvedere alle liquidazioni sui suddetti servizi di interesse generale, alle normali scadenze di pagamento e su presentazione delle relative fatture;

**ATTESO** che sul bilancio finanziario corrente anno di questa Società partecipata risultano esserci le necessarie disponibilità economiche;

**VISTI** il parere favorevole espresso in calce al presente provvedimento dal Responsabile tecnico;

**DATO ATTO** della copertura finanziaria di spesa per assicurare quanto sopra con diretti fondi di questa Società e comunque garantita dal Comune di Ponzano Veneto;

**VISTE** le norme vigenti in materia oo.pp. -nonché il Regolamento Attuazione ex DPR 207/2010;

**VISTO** il T.U. Ordinamento Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Per quanto espresso in premesse,

## **D E T E R M I N A**

1. Di impegnare, per i consumi previsti, la somma complessiva di €. 35.000,00 I.V.A.;

2. Di imputare la suddetta spesa di €. 35.000,00 al bilancio d questa Stazione Appaltante, che presenta la necessaria copertura e disponibilità;
3. Di liquidare e di pagare le suddette ditte su presentazione regolare fattura;

Il DIRETTORE TECNICO "P.P.S. srl"  
Geom. Alberto Buso

L'AMMINISTRATORE UNICO "P.P.S. srl"  
Rag. Gabriele Piovesan